



OPÉRATION TRANQUILLITÉ - VACANCES



DEMANDE INDIVIDUELLE

En cas de retour inopiné ou de modification de la date et/ou de la durée de vos congés, n'oubliez pas de prévenir la Police Municipale de Chazelles-sur-Lyon.

DEMANDEUR

NOM (en capitales) : _____ Prénom _____

☎ Portable : ____ / ____ / ____ / ____ / ____

QUALITÉ : Particulier Commerçant

ADRESSE (N° - Voie - Lieu-dit, ...) _____

Code Postal : _____ Ville : _____

PÉRIODE D'ABSENCE

Du : _____ Au : _____

TYPE ET CARACTÉRISTIQUE DU DOMICILE OU DU COMMERCE

Maison Appartement Commerce

Etage : _____ N° de Porte : _____ Digicode : _____

Existence d'un dispositif d'alarme : OUI / NON Si oui, lequel ? _____

La Police Municipale ne pénètre pas à l'intérieur des locaux. Ne pas laisser vos clés du domicile à la Police Municipale.

PERSONNE À AVISER EN CAS D'ANOMALIE

Nom : _____ Prénom : _____

CP : _____ Ville : _____

☎ : ____ / ____ / ____ / ____ / ____

Possède-t-elle les clés : OUI / NON

Possède-t-elle le code de l'alarme : OUI / NON

RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS

Lieu de vacances : _____

Êtes-vous **joignable** pendant votre absence ?
OUI/NON

Si oui, à quelle adresse ? _____

☎ : ____ / ____ / ____ / ____ / ____

Courriel : _____ @ _____

AUTRES RENSEIGNEMENTS À PRÉCISER

Le déclarant certifie l'exactitude des renseignements mentionnés ci-dessus.
Il déclare : "Je m'engage à aviser la Police Municipale de tout retour anticipé."

Date :

Signature du demandeur :